ACTA DE LA CUARTA SESIÓN ORDINARIA DEL
XLI CONSEJO DIRECTIVO

Fecha: 30 de junio de 2026 **Horario:** 18:00hrs.
Lugar: Presencial en las instalaciones del colegio.

1. **Lista de Asistencia.**
   XL Consejo Directivo:

Asistieron los Ingenieros:

Nancy Alejandra Castellanos García	Presidenta
José Santiago	Vicepresidente
Iván Calderón Picazo	Primer Secretario Propietario
Jorge Antonio de la Cruz Pitalúa	Primer Secretario Suplente
Guillermo Aguilar Hurtado	Tesorero
Isidro Castellanos Sanjuan	Subtesorero
José Luis Pérez Báez	Segundo Secretario Propietario
Alberto Federico Friedmann Requena	Segundo Secretario Suplente
José Guadalupe González García	Tercer Secretario Propietario

2. Aprobación del orden del día
Una vez anexados 2 puntos en asuntos generales la orden del día fue sometida a consideración de los integrantes del Consejo Directivo, siendo aprobado por unanimidad.

3. Sesión extraordinaria con Comités de Peritos

El Ing. José Santiago informa al Consejo directivo que el 16 de junio de 2026 se llevó a cabo la sesión extraordinaria con los presidentes de Comité de Peritos del Colegio donde se revisó el estatus de documentos e información que debe presentar cada Comité al respecto de sus miembros, teniendo asistencia de todos los Comités excepto del CONAPPCRED por lo que se envió una carta invitación al presidente de dicho Comité para participar con mayor diligencia en favor de su Comité y del Colegio; de igual manera el ing. José Santiago informa que se giró una carta similar a 2 presidentes de Comités con el objetivo de que éstos presenten propuestas para atraer más colegiados de sus respectivas ramas.

Acuerdo: El día 14 de julio de 2026 se llevará a cabo la reunión de seguimiento referente al estatus de documentos e información que debe presentar cada Comité al respecto de sus miembros.

4. Resumen de participación en Expo Eléctrica Internacional 2026

El Ing. Iván Calderón Picazo presentó un informe general de la participación institucional en la Expo Eléctrica Internacional celebrada en Expo Santa Fe los días 27 y 28 de mayo de 2026, destacando los resultados obtenidos mediante el convenio de colaboración celebrado con la VANEXPO.

Asimismo, se informó sobre los ingresos generados por concepto de patrocinios de los propios colegiados y la conveniencia de fortalecer las relaciones institucionales derivadas de dicha participación.

Acuerdo: Organizar una reunión institucional con representantes de la VANEXPO para agradecer su colaboración con un reconocimiento y explorar futuras acciones conjuntas.

Elaborar reconocimientos institucionales dirigidos a los participantes y patrocinadores del evento utilizando los recursos autorizados para tal fin.

5. Acciones post evento.

El Ing. Alejandra Castellanos informa que posterior al desayuno de presentación del XLI Consejo Directivo del CIME se colegiaron 20 nuevos ingenieros de igual manera informa que derivado de la participación del CIME en la Expo Eléctrica Internacional se obtuvieron 194 registros en la base de datos de nuevos ingresos que por cierto se está generando con el staff del Colegio.

Se está trabajando en una presentación de bienvenida para los nuevos colegiados, donde de manera rápida y ágil se brinde una introducción a los nuevos miembros, el formato sugerido por algunos miembros del Consejo directivo es un tipo "Proceso de inducción" (on-boarding).

Propuesta Ing. Alejandra Castellanos: Organizar una reunión para presentar el material antes mencionada a los nuevos colegiados.

Propuesta Ing. Alberto Friedman: Consultar a un especialista en marketing para que realice un estudio de mercado y analice la mejor estrategia para que el CIME genere el impacto deseado, dicha consultoría ajustada al recurso que el CIME puede disponer en este momento.

6. Acondicionamiento de la Sala de Consejo, Presidencia y Sala de Pódcast

Se presentó una cotización enviada por parte de la empresa CONSTRUARQUITECTURA quien considero una remodelación principalmente de la biblioteca, la cual se pretende acondicionar para llevar a cabo las sesiones de Consejo, sin embargo, derivado del monto presupuestado y de los alcances observados en la cotización se revisaron nuevamente las necesidades de infraestructura y equipamiento para mejorar los espacios institucionales destinados a sesiones de Consejo, actividades de Presidencia y producción de contenidos digitales.

Entre las necesidades detectadas se mencionaron:

Cambio de ventana de biblioteca ubicada en fachada.
Cambio de cortinas
Mejoramiento del servicio de internet.
Equipamiento audiovisual.
Mobiliario.
Adecuaciones para la sala de pódcast.

Acuerdo: La 3er secretaría presentará un listado de requerimientos, prioridades, así como el respectivo presupuesto para el acondicionamiento de dichos espacios con base en las necesidades detectadas.

7. Participación CIME en Expo AHR

La ing. Alejandra Castellanos pone a consideración del Consejo Directivo la participación del CIME en el evento denominado EXPO AHR el cual se llevará a cabo en el mes de septiembre en la Ciudad de Guadalajara Jalisco, evento al que el CIME fue invitado y se considera un evento de alto impacto que puede generar beneficios para el Colegio.

Acuerdo: Se acepta la invitación de participar en EXPO AHR, realizando la invitación a participar en dicho evento al CONAPPIM a través de su presidente, así también se realizará invitación a los demás Comités para que participen en dicho evento. Se precisa que la Ing. Alejandra Castellanos apoyaría con la logística para el traslado de utilería al sitio de la expo, que el CIME buscaría la forma de apoyar con la compra de souvernirs y material informativo y que la membresía solo apoyaría con la atención del STAND incluidos sus viáticos.

8. Festejo fin de año, evento de cierre del 80 Aniversario y entrega de Premio Nacional de Ingeniería

La ing. Alejandra Castellanos pone a consideración del Consejo Directivo la realización de un evento que englobe el cierre del 80 aniversario del Colegio, la ceremonia del Premio Nacional de Ingeniería, presentación de libros del CIME, etc., siendo una fecha idónea el aniversario del Colegio en el mes de noviembre, considerando como fechas tentativas 20 y 27 de noviembre de 2026.

Acuerdo:

El Consejo Directivo será el responsable de la organización de la celebración de fin de año del Colegio, por lo que se determina que no se integrará una comisión específica para

este fin. Las actividades de planeación, coordinación y ejecución del evento estarán a cargo del propio Consejo.

9. Asistencia asamblea intermedia COPIMERA

La ing. Alejandra Castellanos informa que a la asamblea intermedia de COPIMERA que será llevada a cabo en Puerto Rico en el mes de agosto de 2026 se tiene confirmada la participación de la Ing. Alejandra Castellanos y de los Ingenieros Pablo Realpozo y José Santiago quienes estarán de manera presencial en dicha asamblea.

Propuesta: Queda abierta la invitación para cualquier otro miembro del Consejo Directivo que quiera asistir a dicho evento.

10. Representantes ante CPI

La ing. Alejandra Castellanos informa que derivado de los trabajos en el Consejo de Políticas de Infraestructura (CPI por sus siglas), se requiere que especialistas de diversas ramas participen en los grupos de trabajo.

Acuerdo: La Ing. Alejandra Castellanos enviará antes del 06 de julio de 2026 la lista con verticales de trabajo a donde se requiere participación de los especialistas del CIME, teniendo para contestar al respecto a más tardar el 14 de julio de 2026.

La ing. Alejandra Castellanos aprovecho este punto para tratar la representación de CIME ante FECIME, debido a la buena relación e invitaciones a participar en asambleas y eventos por parte del presidente Ing. Rodolfo Castillo.

Acuerdo: El ing. José Santiago será el representante propietario del CIME ante FECIME.

Debido a la extensión del horario dispuesto para esta sesión se acordó que diversos temas administrativos pendientes, entre ellos:

Estados financieros.
Resumen de gastos administrativos.
Seguimiento presupuestal.
Asuntos generales.

Serán revisados de manera específica en una sesión extraordinaria de trabajo.

Determinación de la fecha de la próxima reunión

Se acuerda celebrar la siguiente sesión del XLI Consejo Directivo el 14 de julio de 2026 a las 18:00 horas, de manera presencial.

Ing. Alejandra Castellanos García
Presidenta

Ing. Iván Calderón Picazo
Primer Secretario Propietario